

Комплекс мер («Дорожная карта») по созданию и функционированию
 Центра образования научно-технического профиля «Точка роста» в
 МБОУ «Школа Ясень» в 2022 году

	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок
1. Нормативное правовое обеспечение				
	- издание приказа «О функционировании в 2022 году на базе МБОУ «Школа Ясень» центра образования научно-технического профиля «Точка роста»; - утверждение штатного расписания;	зам. директор а Полтавченко М.С	Приказ	сентябрь 2022 г.
2. Учебное обеспечение				
	Издание приказа об утверждении: - учебного плана; - графика работы Центра; - расписания занятий в Центре	зам. директора Полтавченко М.С	Приказ	октябрь 2022 г.
	Корректировка основных и разработка дополнительных общеобразовательных программ научно-технического профиля, реализуемых на материально-технической базе Центра		Наличие основных и дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых на базе Центра	октябрь-декабрь 2021 г.
	Формирование реестра дополнительных общеобразовательных программ научно-технического профиля, реализуемых на материально-технической базе Центра		Утвержденный приказом реестр реализуемых на базе Центра дополнительных общеобразовательных программ	сентябрь 2021 г.

	Организация набора учащихся по образовательным программам Центра		Наличие приказов о зачислении учащихся в Центр	октябрь 2021 г.
3.Методическое обеспечение				
	Повышение квалификации сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Биология», «Химия», «Физика»	Сентябрь 2021 г.	Наличие удостоверений о прохождении курсов повышения квалификации	август-сентябрь 2021 г.
	Участие в вебинарах, семинарах, совещаниях, мастер-классах		Приказ ОО	Весь период
	Реализация учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий на базе Центра		Реализованные учебно-воспитательные, внеурочные и социокультурные мероприятия на базе Центра	Весь период
4.Медиаплан по информационному сопровождению				
	Презентация проекта Центров «Точка роста» для различных аудиторий (педагоги, обучающиеся, родители)	зам.директора Полтавченко М.С	Запуск сайтов ОО-Центров	Апрель-май 2020 г.

	Размещение баннера с информацией о наборе обучающихся в Центр	зам.директора Полтавченко М.С	Сайты ОО-Центров	Сентябрь 2021 г.
	Торжественное открытие Центра		СМИ, сайты школы	Сентябрь 2021 г.
	Поддержание интереса к Центрам и общее информационное сопровождение		Публикации, статьи, отзывы (родителей, педагогов, учеников), новости, анонсы	Сентябрь-декабрь 2021 г.
5.Создание Центров				
	Определение помещений для оформления кабинетов формирования цифровых и гуманитарных компетенций и проектной деятельности	Директор Старикова С.П., зам.директора Полтавченко М.С		Сентябрь 2021 г.
	Согласование с Учредителем помещений для оформления кабинетов формирования цифровых и гуманитарных компетенций и проектной деятельности			сентябрь 2021 г.
	Начало ремонтных работ			сентябрь 2021 г.
	Проведение ремонтных работ помещения Центров в соответствии с бренд-буком			сентябрь 2021 г.

	Окончание ремонтных работ			сентябрь 2021 г.
	Установка и настройка оборудования			сентябрь 2021 г.
	Торжественное открытие Центров	Директор Старикова С.П., зам.директо ра Полтавченко М.С	Информацион ное освещение в СМИ	03.09.2021

Состав рабочей группы по реализации комплекса мер («Дорожная карта») по созданию и функционированию Центра образования научно-технического профиля «Точка роста» в МБОУ «Школа Ясень»

1. Старикова Светлана Петровна, директор;
2. Даньшина Анна Валентиновна, заместитель директора по УВР
3. Иванова Зиля Фановна, заместитель директора по АХЧ;
4. Полтавченко Марина Сергеевна, заместитель директора по ШИС;
5. Каспирова Светлана Александровна, учитель биологии;
6. Игуменова Виктория Ринатовна, учитель химии;
7. Кулагина Елена Ивановна, учитель начальных классов.

Положение о центре образования естественно-научной направленности «Точка роста» на базе МБОУ «Школа Ясень»

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной направленности «Точка роста» на базе МБОУ «Школа Ясень» (далее — Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «Школа Ясень» (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 21.12.2020 № Р-181 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной направленности», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МБОУ «Школа Ясень», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной направленности, программ дополнительного образования естественно-научной направленности, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной направленности, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной направленности, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные

общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать:

– с различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

– с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

– с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров

– «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

– с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.